

Załącznik nr 5 do regulaminu rekrutacji uczestników do projektu

„Moja własna działalność gospodarcza IV”

**FORMULARZ DIAGNOZY POTRZEB SZKOLENIOWO - DORADCZYCH**

|  |  |
| --- | --- |
| **Beneficjent** | Kancelaria Radców Prawnych „PRO IUSTITIA” Michał Szczygieł, Ewa Szczygieł, i wspólnicy Spółka Cywilna z siedzibą w Żorach. |
| **Tytuł projektu** | **Moja własna działalność gospodarcza IV** |
| **Nr projektu** | WND-RPSL.07.03.03-24-0551/19 |
| **Indywidualny Numer Identyfikacyjny Kandydata** |  |
| **Imię i nazwisko Kandydata** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Poziom zaawansowania w zależności od wiedzy w zakresie zakładania i prowadzenia firmy*** | **Liczba godzin szkoleń[[1]](#footnote-1) i doradztwa biznesowego** | ***TAK***  *(za pomocą X zaznaczyć wybraną kategorię)* |
| **PODSTAWOWY** – brak wiedzy z zakresu prowadzenia firmy | 48 godzin szkoleń (5-6 dni) + 5 godzin indywidualnych konsultacji dot. tworzenia technicznego biznesplanu |  |
| **ŚREDNIOZAAWANSOWANY[[2]](#footnote-2)** – wiedza ogólna, teoretyczna z zakresu prowadzenia firmy | 32 godziny szkoleń + 5 godzin indywidualnych konsultacji dot. tworzenia technicznego biznesplanu |  |
| **ZAAWANSOWANY2** – praktyczne doświadczenia w prowadzeniu firmy i wiedza z zakresu przedsiębiorczości | 16 godziny szkoleń + 5 godzin indywidualnych konsultacji dot. tworzenia technicznego biznesplanu |  |

**Uzasadnienie**:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

.......................... ........................................................ .......................................................

(data) (podpis Kandydata/Kandydatki) (podpis Doradcy Zawodowego)

1. **Przykładowe** **tematy:** Szkolenie „**ABC Przedsiębiorczości” -** Zasady podejmowania działalności-wybór formy prawnej działalności. Zakładanie działalności gospodarczej przez osoby fizyczne, Zakładanie spółki cywilnej i spółki jawnej, Księgowość w firmie, Wybieranie lokalizacji firmy, Ustalanie struktury towarów i planowanie oferty handlowej, Prowadzenie asortymentacji i różnicowanie asortymentu. **+** Szkolenie **„BUDOWANIE BIZNESPLANU”:** Co to jest biznesplan?, Korzyści płynące z prawidłowo przygotowanego biznesplanu, Struktura biznesplanu – krok po kroku – realizacja i walidacja podejmowanych działań, Działania marketingowe jako element biznesplanu, Plan działania – organizacja firmy, Aspekty finansowe biznesplanu, Ocena ryzyka – biznesplan jako metoda minimalizacji ryzyka związanego z prowadzeniem własnej firmy, Praktyczne problemy związane z opracowaniem biznesplanu – case study, Jak korzystać z biznesplanu? [↑](#footnote-ref-1)
2. **Wymagane dokumenty**: kopie zaświadczeń/certyfikatów o odbyciu szkoleń z zakresu zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej; kopie dokumentów z właściwego rejestru/instytucji potwierdzające prowadzenie własnej działalności gospodarczej, współudział/udział w spółce, współpracę i wiedzę z zakresu prowadzenia firmy – dotyczy okresu powyżej 12 miesięcy przed przystąpieniem do projektu. Definicja osoby współpracującej: zgodna z art.8 ust.11 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych . [↑](#footnote-ref-2)